

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Буденновского
муниципального округа
от _____ года № _____

Порядок
предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества
Буденновского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок) устанавливает правила заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Буденновского муниципального округа, по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров и без проведения торгов в случаях, установленных действующим законодательством.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2007 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 г. №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Приказ ФАС РФ) и в целях расширения возможностей для получения физическими и юридическими лицами прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности при передаче прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2. Предоставление во владение и (или) пользование имущества
Буденновского муниципального округа

2.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Буденновского муниципального округа (далее – договоры), не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество по основаниям, установленным Законом о защите конкуренции.

2.2. Указанный в пункте 2.1 настоящего Порядка порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

2.3. В порядке, предусмотренном пунктом 2.1. настоящего Порядка, осуществляется заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:

муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям;

муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;

муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям.

2.4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Буденновского муниципального округа (далее – муниципальное имущество), осуществляется муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, за которыми закреплено муниципальное имущество на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципальной казны Буденновского муниципального округа осуществляется администрацией Буденновского муниципального округа (далее – администрация).

2.5. Все муниципальное имущество, переданное во владение и (или) пользование в соответствии с положениями настоящего Порядка, подлежит учету и регистрации в Управлении имущественных и земельных отношений администрации Буденновского муниципального округа (далее –

Управление).

Муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Буденновского муниципального округа, заключившие договоры, обязаны в 10-дневный срок предоставлять копии данных договоров в Управление.

2.6. Контроль за полнотой и своевременностью внесения арендной платы, использованием имущества по назначению, сроками действия договоров осуществляет лицо, выступающее арендодателем, ссудодателем и предоставившее муниципальное имущество по соответствующему договору.

3. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров

3.1. Организация проведения конкурсов или аукционов.

3.1.1. Организатором конкурса или аукциона в отношении имущества муниципальной казны Буденновского муниципального округа является администрация Буденновского муниципального округа (далее – администрация) либо специально уполномоченный администрацией орган, осуществляющий от имени администрации полномочия организатора конкурса или аукциона (далее – организатор конкурса или аукциона).

Организатором конкурса или аукциона в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, является соответствующее муниципальное учреждение или муниципальное унитарное предприятие Буденновского муниципального округа.

3.1.2. Для проведения конкурса или аукциона организатором конкурса или аукциона создается комиссия по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Буденновского муниципального округа (далее – комиссия).

Для целей проведения аукциона или конкурса в отношении имущества муниципальной казны Буденновского муниципального округа состав комиссии и положение о ней утверждается постановлением администрации Буденновского муниципального округа. В остальных случаях состав комиссии и положение о ней утверждает организатор аукциона или конкурса.

3.2. Требования к участникам конкурсов или аукционов.

3.2.1. Участником конкурсов или аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2.2. Участники конкурсов или аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.2.3. Не допускается взимание с участников конкурсов или аукционов платы за участие в конкурсе или аукционе, за исключением платы за предоставление конкурсной документации или документации об аукционе в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

3.2.4. Организатором конкурса или аукциона может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором конкурса или аукциона. В случае если организатором конкурса или аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников конкурса или аукциона и указывается в извещении о проведении конкурса или аукциона.

3.2.5. Величина арендной платы за пользование недвижимым имуществом Буденновского муниципального округа определяется постановлением администрации Буденновского муниципального округа.

3.3. Условия допуска к участию в конкурсе или аукционе.

3.3.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе (далее - заявитель).

3.3.2. Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе или аукционе в случаях, установленных Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67. Отказ в допуске к участию в конкурсе или аукционе по иным основаниям не допускается.

3.3.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса или аукциона в заявке на участие в конкурсе или в аукционе в соответствии с перечнем документов, установленным Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса или аукциона от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения.

3.4. Информационное обеспечение конкурсов или аукционов.

3.4.1. Информация о проведении конкурсов или аукционов размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее - сеть «Интернет») torgi.gov.ru и на официальном сайте Буденновского муниципального округа в сети «Интернет» abmosk.ru (далее - сайты).

К информации о проведении конкурсов или аукционов относится предусмотренная настоящим Порядком информация и полученные в результате принятия решения о проведении конкурсов или аукционов и в ходе конкурсов или аукционов сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса или аукциона, извещении об отказе от проведения конкурсов или аукционов, конкурсной документации, документации об аукционе, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации,

протоколах, составляемых в ходе конкурсов или аукционов, иная информация, предусмотренная действующим законодательством.

3.4.2. Информация о проведении конкурсов или аукционов, размещенная на сайтах, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

3.5. Извещение о проведении конкурса размещается на сайтах в сроки и в порядке, установленном Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67. Извещение о проведении конкурса также может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено в любых электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного настоящим пунктом размещения.

3.6. Конкурсная документация разрабатывается организатором конкурса и утверждается организатором конкурса. Конкурсная документация должна соответствовать требованиям, установленным Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67.

3.7. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается положениями Приказа ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67.

3.8. Заключение договора по результатам проведения конкурса осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и положениями Приказа ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67.

3.9. Извещение о проведении аукциона размещается на сайтах в сроки и в порядке, установленном Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67. Извещение о проведении аукциона также может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено в любых электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного настоящим пунктом размещения.

3.10. Документация об аукционе разрабатывается организатором аукциона и утверждается организатором аукциона. Документация об аукционе должна соответствовать требованиям, установленным Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67.

3.11. Порядок подачи заявок на участие в аукционе устанавливается положениями Приказа ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67.

3.12. Заключение договора по результатам аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и положениями Приказа ФАС РФ от 10.02.2010 г. №67.