

26 июля 2005 г. № 7/56 «О формировании системы социального партнерства на территории Буденновского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Буденновского
муниципального округа
Ставропольского края
А.Н. Соколов

Председатель Думы Буденновского
муниципального округа
Ставропольского края
В.Ф. Купаев

Приложение № 1
утверждено решением Думы
Буденновского муниципального
округа
от «__» _____ 2021 г. № _____

Положение
о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых
отношений Буденновского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее Положение определяет правовую основу формирования и деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Комиссия) и направлено на развитие в Буденновском муниципальном округе системы социального партнерства.

1. Состав и правовая основа деятельности Комиссии

1. Комиссия является постоянно действующим органом системы социального партнерства в Буденновском муниципальном округе и состоит из представителей администрации Буденновского муниципального округа, объединений профессиональных союзов и объединений работодателей, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее – стороны).

2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон Ставропольского края «О некоторых вопросах социального партнерства в сфере труда», иные нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие отношения в сфере труда, правовые акты, заключенные на договорной основе сторонами социального партнерства, а также настоящее Положение.

3. Комиссия является частью системы социального партнерства Ставропольского края, взаимодействует со Ставропольской краевой трёхсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений на принципах преемственности принимаемых решений.

2. Принципы и порядок формирования Комиссии

1. Комиссия формируется на основе принципов:
 - добровольности участия сторон;
 - полномочности сторон;
 - самостоятельности и независимости сторон;

паритетности и взаимной ответственности сторон.

2. Комиссия образуется по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон социального партнерства.

3. Состав представителей каждой стороны социального партнерства определяется сторонами самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством.

4. При наличии на территориальном уровне нескольких объединений профессиональных союзов каждому из них предоставляется право на представительство в составе стороны Комиссии, формируемой с учетом количества представляемых ими членов профсоюзов.

Представительство в составе стороны Комиссии определяется совместным решением объединений профессиональных союзов.

При отсутствии договоренности о формировании состава стороны Комиссии, право на его формирование предоставляется объединению профессиональных союзов, объединяющему наибольшее число членов профсоюзов.

5. При наличии на территориальном уровне нескольких объединений работодателей каждому из них предоставляется право на представительство в составе стороны Комиссии, формируемой с учетом количества представляемых ими работодателей.

Представительство в составе стороны Комиссии определяется совместным решением объединений работодателей.

При отсутствии договоренности о формировании состава стороны Комиссии, право на его формирование предоставляется объединению работодателей, объединяющему наибольшее число работодателей.

6. Состав представителей от администрации Буденновского муниципального округа определяется Главой Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава округа).

7. Представители сторон являются членами Комиссии. Количество членов Комиссии от каждой из сторон составляет 5 человек.

3. Основные цели и задачи Комиссии

1. Основными целями Комиссии являются:

регулирование социально-трудовых отношений в Буденновском муниципальном округе и согласование социально-экономических интересов сторон;

повышение благосостояния и снижение уровня бедности населения, обеспечение достойных условий труда, в том числе роста реальной заработной платы, занятости трудоспособного населения, сохранение и развитие кадрового потенциала, обеспечение социальных и трудовых гарантий отдельным категориям граждан в связи с особыми условиями работы и проживания, а также социально незащищенным категориям

населения, формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая оздоровление работников и их детей, в Буденновском муниципальном округе;

создание благоприятных условий для развития экономики Буденновского муниципального округа.

2. Основными задачами Комиссии являются:

ведение коллективных переговоров по разработке проекта и заключению соглашения между администрацией Буденновского муниципального округа, объединением профессиональных союзов в Буденновском муниципальном округе и объединением работодателей в Буденновском муниципальном округе (далее – территориальное трехстороннее соглашение), а также контроль за его реализацией. Перед принятием Комиссией решения о начале коллективных переговоров по разработке проекта и заключению территориального трехстороннего соглашения стороны профсоюзов и работодателей направляют в управление труда и социальной защиты населения администрации Буденновского муниципального округа копии документов, подтверждающих их правомочность (в том числе, уставов профсоюзов (объединений профсоюзов), объединений работодателей);

рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникающих в ходе выполнения территориального трехстороннего соглашения;

согласование позиций сторон по вопросам социально-трудовых отношений в Буденновском муниципальном округе;

проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов муниципальных правовых актов администрации Буденновского муниципального округа в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития Буденновского муниципального округа, программ в сфере труда и занятости населения, улучшения условий и охраны труда и пр.;

проведение консультаций сторон по основным социальным параметрам прогноза социально-экономического развития Буденновского муниципального округа и проекта бюджета Буденновского муниципального округа на очередной финансовый период;

содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на локальном уровне, увеличению количества коллективных договоров, повышению охвата коллективно-договорным регулированием социально-трудовых отношений хозяйствующих субъектов Буденновского муниципального округа;

проведение конкурсов на лучший коллективный договор среди хозяйствующих субъектов, расположенных на территории Буденновского муниципального округа, а также организация их участия в конкурсах всех уровней;

содействие сторонам отраслевых соглашений, заключаемых на территориальном уровне, в урегулировании возникающих между ними

разногласий в ходе разработки и реализации указанных соглашений;

проведение регулярного мониторинга численности низкооплачиваемых групп работников и принятие мер по повышению их заработной платы;

принятие мер по легализации трудовых отношений на территории Буденновского муниципального округа;

содействие повышению качества оказываемых населению Буденновского муниципального округа услуг в социальной сфере;

изучение причин возникновения коллективных трудовых споров и разработка мер по их предотвращению;

изучение и распространение опыта социального партнерства, в том числе, на локальном уровне, информирование территориальных отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, трудовых коллективов, населения Буденновского муниципального округа о деятельности Комиссии, в том числе через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4. Основные права Комиссии

1. Комиссия вправе:

проводить с администрацией Буденновского муниципального округа, в согласованном с ними порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики в Буденновском муниципальном округе, вносить администрации Буденновского муниципального округа предложения по решению социально-экономических проблем для рассмотрения их с участием представителей объединений профессиональных союзов и объединений работодателей;

разрабатывать и вносить в администрацию Буденновского муниципального округа, в согласованном с ними порядке предложения о разработке проектов нормативных правовых актов Буденновского муниципального округа по вопросам социально-трудовых отношений, занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, охраны и условий труда, социального партнерства, урегулирования коллективных трудовых споров;

принимать по согласованию с администрацией Буденновского муниципального округа участие в подготовке и обсуждении проектов муниципальных правовых актов в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития;

рассматривать проекты муниципальных правовых актов администрации Буденновского муниципального округа в области регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений и принимать решения по итогам их рассмотрения;

обсуждать прогноз социально-экономического развития Буденновского муниципального округа и вносить предложения в проект бюджета Буденновского муниципального округа на очередной финансовый период;

осуществлять контроль за выполнением территориального трехстороннего соглашения и решений Комиссии в порядке, утверждаемом решениями Комиссии;

осуществлять взаимодействие с территориальными отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

запрашивать и получать от администрации Буденновского муниципального округа, информацию о социально-экономическом положении в Буденновском муниципальном округе, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта территориального трехстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

запрашивать у администрации Буденновского муниципального округа, работодателей и профессиональных союзов информацию о заключенных соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения, и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, организации деятельности территориальных отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

запрашивать у субъектов, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Буденновского муниципального округа, информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта территориального трехстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

принимать по согласованию с объединениями профессиональных союзов, объединениями работодателей и администрацией Буденновского муниципального округа участие в проводимых ими заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений, а также направлять своих представителей для участия в работе комиссий, образованных администрацией Буденновского муниципального округа, по вопросам социально-экономической политики, регулирования трудовых отношений;

приглашать для участия в своих заседаниях представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, администрации Буденновского муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

создавать в составе Комиссии постоянно действующие рабочие группы (по направлениям) с привлечением представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, администрации Буденновского муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

с целью изучения в организациях, расположенных на территории Буденновского муниципального округа, вопросов реализации соглашений всех уровней и коллективных договоров, мониторинга систем и уровня оплаты труда, предоставления социально-трудовых гарантий работникам, соблюдения условий и охраны труда, выявления неформальных трудовых

отношений, по решению Комиссии формировать временные рабочие группы с привлечением представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, администрации Буденновского муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

принимать участие в проведении краевых, городских, муниципальных, межмуниципальных (зональных) совещаний, конгрессов, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке.

2. Реализация Комиссией определенных настоящим Положением прав не препятствует сторонам реализовывать свои права в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности Комиссии

1. Комиссия разрабатывает и утверждает регламент трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее – регламент Комиссии).

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины представителей от каждой стороны.

Замена членов Комиссии иными лицами для участия в ее заседаниях не допускается.

3. Комиссия принимает решения на своих заседаниях открытым голосованием.

4. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

5. Решение считается принятым каждой стороной Комиссии, если за него проголосовали более половины представителей соответствующей стороны, принимающих участие в заседании.

6. Сторона Комиссии, не согласная с принятым решением, имеет право на включение особого мнения в протокол заседания Комиссии.

7. Решения Комиссии являются обязательными к выполнению сторонами Комиссии.

8. В исключительных случаях (в случаях введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), военного положения, чрезвычайного положения или иных особых мер в соответствии с законодательством Российской Федерации о чрезвычайном положении) заседания Комиссии проводятся в формате видеоконференций или в рабочем порядке, который устанавливается ее регламентом. Решение о выборе формата проведения заседания принимается на совещании координаторов сторон Комиссии.

6. Координатор Комиссии

1. Координатор Комиссии назначается Главой округа.
Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

2. Координатор Комиссии:

организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решения Комиссии;

утверждает по предложениям координаторов сторон составы постоянно действующих и временных рабочих групп;

подписывает регламент Комиссии, планы работы, решения Комиссии, запросы о представлении в Комиссию необходимой информации;

приглашает для участия в работе Комиссии представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей и администрации Буденновского муниципального округа, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии;

направляет по согласованию с объединениями профессиональных союзов, объединениями работодателей и администрации Буденновского муниципального округа членов Комиссии для участия в проводимых указанными объединениями и органами заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;

проводит в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

информирует администрацию Буденновского муниципального округа о деятельности Комиссии;

информирует Комиссию о мерах, принимаемых администрацией Буденновского муниципального округа, в области социально-трудовых отношений.

3. Координатор Комиссии не вмешивается в оперативную деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

7. Координаторы сторон

1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны (его заместитель).

2. Координаторы сторон и их заместители являются членами Комиссии.

3. Координаторы сторон и их заместители, представляющие объединения профессиональных союзов и объединения работодателей, избираются каждой из сторон.

4. Координатор и заместитель координатора стороны, представляющей администрацию Буденновского муниципального округа, назначаются Главой округа.

5. Координатор каждой из сторон по поручению Комиссии вносит

предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

6. Координатор каждой из сторон вправе по поручению Комиссии вносить координатору предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В случае согласия всех трех координаторов сторон Комиссии координатор Комиссии обязан созвать заседание Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного предложения.

7. Координатор каждой из сторон может приглашать для участия в работе Комиссии соответственно представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей и администрации Буденновского муниципального округа, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии.

8. По поручению координатора Комиссии в случае его отсутствия координатор одной из сторон может председательствовать на заседании Комиссии.

9. Координаторы сторон, представляющих объединения профессиональных союзов и объединения работодателей, приглашаются на заседания администрации Буденновского муниципального округа при рассмотрении вопросов регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

10. Координаторы сторон направляют в адрес координатора Комиссии, а также в адрес управления труда и социальной защиты населения администрации Буденновского муниципального округа сведения о составе сторон, координаторе и заместителе координатора соответствующей стороны.

8. Член Комиссии

1. Член Комиссии участвует в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии в соответствии с регламентом Комиссии.

2. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право на включение его особого мнения в протокол заседания Комиссии.

9. Обеспечение деятельности Комиссии

1. Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в порядке, определяемом Главой округа.