

**ДУМА БУДЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

от _____ 2021 г. N ____/_____-I

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ДУМОЙ
БУДЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
БУДЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
БУДЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Буденновского муниципального округа Ставропольского края, Дума Буденновского муниципального округа Ставропольского края
решила:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Думой Буденновского муниципального округа Ставропольского края проектов муниципальных программ Буденновского муниципального округа и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Буденновского муниципального округа согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономического развития, бюджета, имущественных отношений.

Глава Буденновского
муниципального округа
Ставропольского края
А.Н. Соколов

Председатель Думы Буденновского
муниципального округа
Ставропольского края
В.Ф. Купаев

Приложение
к решению Думы Буденновского
муниципального округа
Ставропольского края
от ____ 2021 года № ____-I

**ПОРЯДОК
РАССМОТРЕНИЯ ДУМОЙ БУДЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ БУДЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
БУДЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. В целях реализации права Думы Буденновского муниципального округа Ставропольского края (далее - Дума) осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ Буденновского муниципального округа (далее - проект муниципальной программы) и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Буденновского муниципального округа (далее - муниципальная программа) администрация Буденновского муниципального округа (далее - администрация) направляет на рассмотрение в Думу проекты муниципальных программ, предложения о внесении изменений в муниципальные программы.

2. Проекты муниципальных программ представляются в Думу одновременно с внесением в Думу проекта решения о бюджете Буденновского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Предложения о внесении изменений в муниципальную программу направляются в Думу в случае, если они затрагивают показатели (положения) решения о бюджете Буденновского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период и влекут необходимость внесения изменений в данное решение.

Предложения ответственного исполнителя о внесении изменений в муниципальную программу направляются в Думу одновременно с проектом решения о внесении изменений о бюджете Буденновского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период или в течении 3 месяцев после принятия решения о внесении изменений о бюджете Буденновского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

4. Одновременно с проектом муниципальной программы в Думу должны быть представлены:

а) пояснительная записка к проекту муниципальной программы;

б) обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований местного бюджета по каждому основному мероприятию Программы в части расходных обязательств Буденновского муниципального округа с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Буденновского муниципального округа, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

в) заключение Контрольно-счетной палаты Буденновского муниципального округа на проект муниципальной программы, финансового управления администрации и отдела экономического развития администрации.

5. Предложения о внесении изменений в муниципальную программу направляются в Думу в виде проекта правового акта администрации о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект изменений в муниципальную программу).

Одновременно с проектом изменений в муниципальную программу в Думу должны быть представлены:

а) пояснительная записка к проекту изменений в муниципальную программу;

б) обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований местного бюджета по каждому основному мероприятию Программы в части расходных обязательств Буденновского муниципального округа с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Буденновского муниципального округа, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

в) заключение Контрольно-счетной палаты Буденновского муниципального округа на проект изменений в муниципальную программу, финансового управления администрации и отдела экономического развития администрации.

6. Проект муниципальной программы, проект изменений в муниципальную программу в течение 2 рабочих дней со дня их поступления в Думу направляются председателем Думы Буденновского муниципального округа в одну из постоянных комиссий Думы в соответствии с направлениями ее деятельности (далее - профильная постоянная комиссия Думы) для рассмотрения.

7. По итогам рассмотрения проекта муниципальной программы, проекта изменений в муниципальную программу профильная постоянная комиссия Думы осуществляет подготовку заключения на проект муниципальной программы, проект изменений в муниципальную программу, содержащий рекомендации, в том числе замечания и предложения по проекту муниципальной программы, проекту изменений в муниципальную программу.

Заключение должно быть подготовлено профильной постоянной комиссией Думы и направлено ответственному исполнителю муниципальной программы:

в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Думу проекта муниципальной программы;

в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Думу проекта изменений в муниципальную программу.

8. Утвержденные муниципальные программы направляются в Думу в течение 3 рабочих дней после их утверждения одновременно с информацией о результатах рассмотрения принятых постоянными комиссиями Думы рекомендаций по проекту соответствующей муниципальной программы.

Управляющий делами Думы Буденновского
муниципального округа

Н.Н.Шейко